



AXONICO HIS

Manual de Uso

GESTIÓN DE TURNOS

**(ACTUALIZADO MARZO 2023)*



INDICE:

GESTION DE TURNOS

SECCIONES DE LA PANTALLA.

Guía ordenada para la gestión de turnos.

- 1) Seleccione el Consultorio o Sucursal.
- 2) Seleccione Profesional y Especialidad.
- 3) Seleccione en Calendario, la fecha requerida para el Turno, y el horario acordado.
- 4) Seleccione al Paciente (en caso de tener Historia Clínica, o ingrese nuevo paciente).
- 5) Seleccione Prestación, ingrese observaciones si es necesario.
- 6) Grabe el Turno.

I.3) FUNCIONES DIRECTAS

- A) HORARIOS DE ATENCION.
- B) DETALLE DE TURNOS LIBRES.
- C) ANULAR TURNO.
- D) BUSQUEDA DE TURNOS ASIGNADOS.
- E) SOBRETORNOS.
- F) MODIFICACIÓN DE DATOS DEL TURNO.
- G) TURNO FUERA DE AGENDA.
- H) PROYECCIÓN DE TURNOS.
- I) INFORMACION ADICIONAL PACIENTE.
- J) REPROGRAMACIÓN DE TURNOS.



I.1 GUIA DE USO

Desde la pantalla Gestión de Turnos, (TURNOS / GESTION DE TURNOS).

Es un sistema que optimiza la gestión integral de Consultorios. Modularmente actúa como Sistema independiente, pudiendo integrarse a Axónico. De manera ágil y dinámica, permite maximizar los tiempos de ocupación de consultorios, incrementando así la rentabilidad los mismos.

Su diseño totalmente visual, está basado en el Concepto de Escritorio. De esta manera el Usuario tiene en una misma pantalla, todas las funciones necesarias para su gestión.

Axónico_Turnos, posee una estructura funcional de Árbol (Consultorio – Especialidades/Subespecialidad – Profesionales – Agenda) Permitiendo así administrar varios Consultorios, atendiendo en ellos varias Especialidades, soportadas por varios Profesionales, con variadas Agendas de atención ambulatoria.

La vasta experiencia de AXÓNICO, en el mercado de la Salud, ha permitido sumar al sistema Axónico_Turnos, todas las funcionalidades necesarias para soportar aquellos eventos reales que se presentan a diario en la gestión integral de Consultorios.

GESTIÓN DE TURNOS

Sucursal/Servicio: Origen del Turno: ☒ Personal ☐ Telefónico

Profesionales Criterio:
MARIO CARDIO
MARIO CLINICO
MARIO MULTI
MARIO TODAS

Especialidades Criterio:
CARDIOLOGIA

Junio 2022
Do Lu Ma Mi Ju Vi Sa
6 7 8 9 10 11
12 13 14 15 16 17 18
19 20 21 22 23 24 25
26 27 28 29 30

Horario ☒ Todos ☐ Mañana ☐ Tarde ☐ Prestaciones

Agenda correspondiente al día 28/06/2022

Hora	Cita	Paciente	Observaciones	Com
11:30		4		
12:00		5		
12:30		6		
13:00		7		
13:30		8		
14:00		9		
14:30		10		

Buscar Paciente Datos del Paciente

Apellido y Nombre / Hist.Clin. / Nro.Doc. / Nro.Afil.

Hist.Clin.	Apellido y Nombre	Teléfono	Institución	Plan	F.Nac.	Nro. Afiliado	Docume

Otros datos Prestaciones Adicionales

Tipo Turno: NORMAL Motivo: <Sin Definir>

Problema Referido: <Sin Definir>

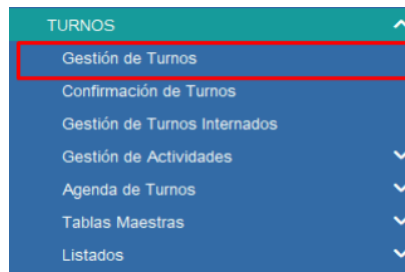
Profesional Derivante:

Servicio Atención: Fecha Orden / Aut.: 00/00/0000

Observaciones:

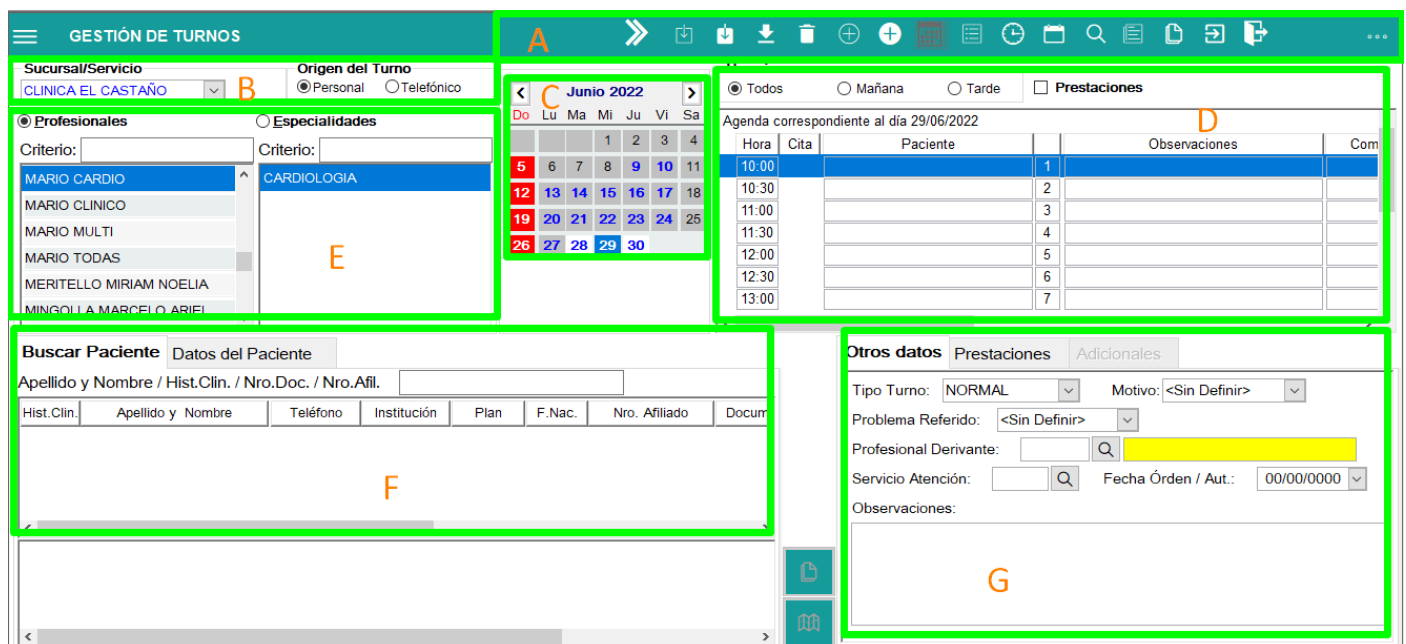
I.2 GUÍA DE USO / DESCRIPCIÓN DE CARACTERÍSTICAS

Para comenzar a utilizar el gestor de turnos, seleccione el Menú Turnos, así se desplegará la ventana de gestión, que contiene:



Seleccionando la opción Gestión de Turnos, accederá a la funcionalidad para la asignación y/o cancelación de turnos. Se desplegará la pantalla principal para la gestión integral de turnos.

SECCIONES DE LA PANTALLA.



The screenshot shows the 'GESTIÓN DE TURNOS' interface. It includes a top toolbar (A), a header section for selecting the branch (B) and origin (C), a calendar view (D), a list of professionals and specialties (E), a patient search section (F), and a detailed form for patient appointments and services (G).

A Es la barra de herramientas de la pantalla de turnos.

B Se puede seleccionar la sucursal y el origen del turno.

C El calendario de turnos del médico seleccionado.

D Horario de atención del día seleccionado de un medico tal.

E Agrupación de médicos por nombre o bien por especialidad

F Listado de pacientes.

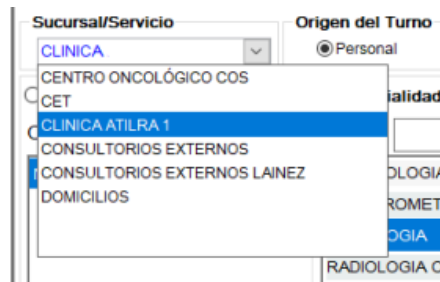
G Listado de prestaciones.

Guía ordenada para la gestión de turnos

- 1) Seleccione el Consultorio o Sucursal.
- 2) Seleccione Profesional y Especialidad.
- 3) Seleccione en Calendario, la fecha requerida para el Turno, y el horario acordado.
- 4) Seleccione al Paciente (en caso de tener Historia Clínica, o ingrese nuevo paciente).
- 5) Seleccione Prestación, ingrese observaciones si es necesario.
- 6) Grabe el Turno.

1) Seleccione el Consultorio o Sucursal

Oprimiendo la lista desplegable (Sucursal), se mostrará los consultorios habilitados. Seleccione un consultorio.

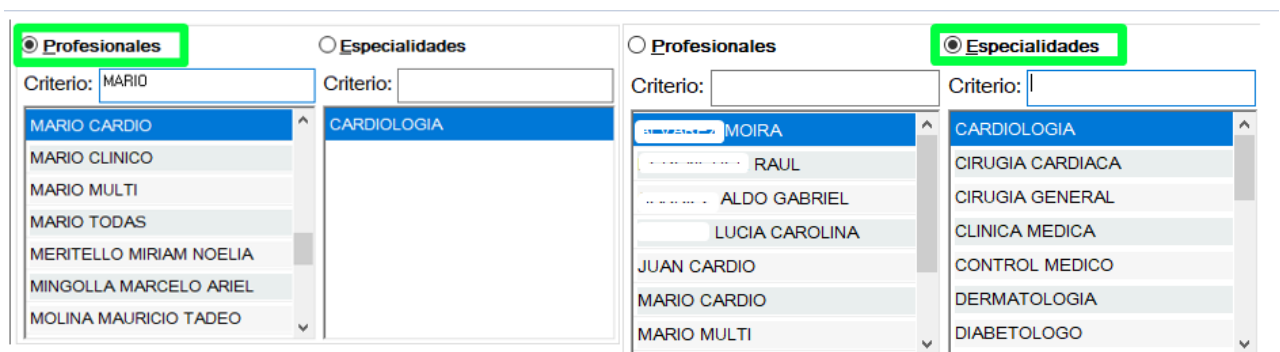


2) SELECCIÓN Profesional / ESPECIALIDAD

Según el requerimiento del Paciente, podrá seleccionar la opción Profesional o Especialidad, a través de un sistema de búsqueda dual.

a) En caso que el paciente requiera Turno para un Profesional en particular, deberá seleccionar la opción Profesional. Bajo esta instancia, el sistema desplegará la lista de Profesionales activos en el consultorio seleccionado. Podrá efectuar búsquedas de médicos, ingresando el Nombre o parte de él en el campo "Buscar". Seleccione así el profesional.

b) Si el paciente requiera turno para cualquier profesional de una Especialidad, entonces seleccione la opción Especialidad. Bajo esta instancia, el sistema desplegará la lista de Especialidades activas. Podrá efectuar búsquedas de especialidades, ingresando el Nombre de Especialidad en el campo "Buscar". Seleccione así la especialidad, y el sistema desplegará todos aquellos profesionales con dicha especialidad. Finalmente seleccione el Profesional



3) Seleccione en Calendario, la fecha requerida para el Turno, y el horario acordado.

Seleccionado el Profesional y su Especialidad, el sistema desplegará gráficamente y según la agenda predefinida, el calendario correspondiente al mes en curso

Sucursal/Servicio

Origen del Turno
☒ Personal ☐ Telefónico

☒ **Profesionales**
Criterio:

LUCATO MORETTINI DANIEL
MARIO CARDIO
MARIO CLINICO
MARIO MULTI
MARIO TODAS
MERITELLO MIRIAM NOELIA
MINGOLLA MARCELO ARIEL

☐ **Especialidades**
Criterio:

CARDIOLOGIA
CLINICA MEDICA

Junio 2022

Do	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

GUIA DE COLORES	
Color Rojo	– Feriado
Color Fucsia	– Día de Agenda totalmente ocupado
Color Azul	– Día de Agenda con horarios disponibles
Color Violeta	– Día de Agenda solo con sobretornos disponibles
Color Naranja	– Día de agenda con turno fuera de agenda

Marque un horario disponible.

Sept. 2019

Do	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

Horario
☒ Todos ☐ Mañana ☐ Tarde ☐ Prestaciones

Indica Cantidad de Sobretornos


Sobretornos 0 sobre un total de 10

Agenda correspondiente al día 28/09/2019

Hora	Cita	Paciente	Observaciones	Com
08:00		1		
08:05		2		
08:10		3		
08:15		4		
08:20		5		
08:25		6		
08:30		7		
08:35		8		

Para asignar un turno deberá seleccionar aquellos días en color AZUL. Seleccionado el Día, se desplegará la agenda disponible del día. Mostrando los turnos ya ocupados, y de corresponder, los sobre turnos.

4) SELECCIÓN PACIENTE

El sistema le permitirá asignar un turno a un paciente ya atendido por la institución (y por lo tanto registrado en nuestra base de datos con número de historia Clínica Asignada), o bien otorgar turnos a un paciente nuevo.

Buscar Paciente **Datos del Paciente**

Apellido y Nombre / Hist.Clin. / Nro.Doc. / Nro.Afil. PEREZ

Hist.Clin.	Apellido y Nombre	Teléfono	Institución	Plan	F.Nac.	Nro. Afiliado	Documento
241765	PEREZ ABEL CELESTINO	S/T	PARTICULAR	PARTICULAR	01/01/00	S/D	DN 34216992
233871	PEREZ ABELARDO ALBERT	S/T	PAMI	PAMI SUNK	01/01/00	12132	LE 5376886
			PARTICULAR	PARTICULAR	01/01/00	S/D	LE 5376886
113937	PEREZ ABIGAIL	03492-155162	OSPIL	SUPERAD	27/06/01	2022636496002	DN 42560556

Mensaje Paciente **Operador**

- A) Turno a Paciente con Historia Clínica: Ingrese Nombre del Paciente/Número de Documento/Identificación de Afiliado en el campo “Apellido y Nombre o Nro.Documento”. El sistema recuperará todos aquellos nombres que coincida con el parámetro ingresado. Seleccione el paciente correspondiente. Encontrado el paciente, podrá verificar más información oprimiendo la solapa “Datos del Paciente”

CLINICA MEDICA
DENSITOMETRIA
ECOGRAFIA

Sobretornos 0 sobre un total de 10

08:25
08:30
08:35

Buscar Paciente **Datos del Paciente**

Apellido y Nombre / Hist.Clin. / Nro.Doc. / Nro.Afil. 34216992

Hist.Clin.	Apellido y Nombre	Teléfono	Institución	Plan	F.Nac.	Nro. Afiliado	Documento
241765	PEREZ ABEL CELESTINO	S/T	PARTICULAR	PARTICULAR	01/01/00	S/D	DN 34216992

Otros datos

Tipo de Turno
NORMAL

Prof. Derivar
[] [Q]

Observacion

- b) Turno a Paciente Nuevo: En caso de no encontrar al Paciente, podrá tildar la opción “Nuevo Paciente”. Ingresando solo sus datos nominativos básicos, en este caso deberá también ingresar la Institución, Plan, edad y sexo. Al momento de generar el comprobante de atención, deberá crearse la historia clínica del paciente.

Buscar Paciente **Datos del Paciente**

☒ Nuevo Paciente

Apellido y Nombre SARASAJUAN

Teléfono [] Celular []

Institución 28 [Q] AMPEDYC Plan AMPEDYC

Nro Afiliado 123456789 Edad 54 Sexo ☐ Masculino ☐ Femenino

Nro. Documento [] Email []

5) SELECCIONAR PRESTACIONES

En la parte inferior derecha se encuentra la solapa Prestaciones, donde deberá marcar alguna de las prestaciones pre-definidas que se corresponda con el turno que se asignará.

Otros datos **Prestaciones**

Código / Descripción

Código	Subc.	Descripción	Zona Cuerpo	Min. Durac.
☒ 110217	0	COLOCACION DE DIU (DISP.INTRAUTERINO)		
☐ 420301	0	ATENC.MEDICA EN INT.CLINICA/DIA DE INTERNACION		
☐ 220108	0	CEPILLADO DE EPITELIO VAGINAL Y CERVICAL		
☐ 110218	0	COLOCACION / EXTRACCION DE		

6) GRABACION TURNO

Finalizado el ingreso de todo lo indicado precedentemente, oprima la opción Grabar.



I.3) FUNCIONES DIRECTAS



Horarios de Atención
por Profesional

Detalle de Turnos Libres

A) HORARIOS DE ATENCIÓN:

Oprimiendo el botón indicado en la opción A), el sistema desplegará la grilla de horarios definidos en su agenda.

Mostrará información detallada de fechas de atención, días de atención, horario de atención, frecuencia, consultorio en el que atenderá el profesional, y los sobretornos que tiene definidos

Horarios Atención						
Vigencia	Día	Hora Inicio	Hora Fin	Frecuencia	Consultorio	Sobretornos
15 FIDETTO SILVANA						
26 GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA						
15/04/2019 a 31/12/2099	Lunes	10:00	10:30	15	C11	0
15/04/2019 a 31/12/2099	Lunes	11:30	15:15	15	C11	0
28/04/2018 a 31/12/2099	Jueves	08:00	09:00	15	C11	0
29/04/2018 a 31/12/2099	Jueves	10:00	15:15	15	C11	0
41 ARAUJO MARTIN ALEJANDRO						
26 GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA						
27/08/2018 a 31/12/2099	Lunes	16:00	16:40	10	C11	0
27/08/2018 a 31/12/2099	Lunes	17:50	20:00	10	C11	0
20/04/2017 a 31/12/2099	Miercoles	09:30	11:00	10	C13	0
27/08/2018 a 31/12/2099	Jueves	16:00	16:50	10	C11	0
27/09/2018 a 31/12/2099	Jueves	18:00	19:30	10	C11	0
20/04/2017 a 31/12/2099	Viernes	08:30	09:00	10	C12	0
27/09/2018 a 31/12/2099	Viernes	11:00	13:00	10	C11	0
182 TAVELLA GABRIELA						
26 GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA						
23/06/2017 a 31/12/2099	Lunes	08:00	09:00	25	C1	0
23/06/2017 a 31/12/2099	Martes	10:30	14:00	25	C12	0
23/06/2017 a 31/12/2099	Miercoles	17:30	20:00	25	C1	0
25/10/2018 a 31/12/2099	Viernes	15:00	18:30	25	C11	0

Nota: Asimismo el usuario tendrá una función directa, que selecciona automáticamente el primer turno libre.

B) DETALLE DE TURNOS LIBRES

Al seleccionar la opción Turnos libres, oprimiendo el botón indicado anteriormente, el sistema desplegará una pantalla con un detallado listado de turnos libres, ordenados por fecha y horario.

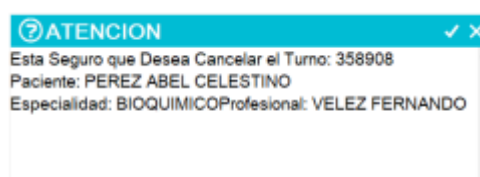
Es así que el usuario puede ir asesorando al cliente en la mejor opción a su necesidad, seleccionando directamente con el botón “ir al turno”, la gestión para la toma de turnos en la fecha y horario seleccionado por el cliente.

Nota: Haciendo Doble Clic sobre uno de los turnos Libres, el sistema automáticamente accederá a la pantalla de turnos, ubicándose en el día y horario seleccionado

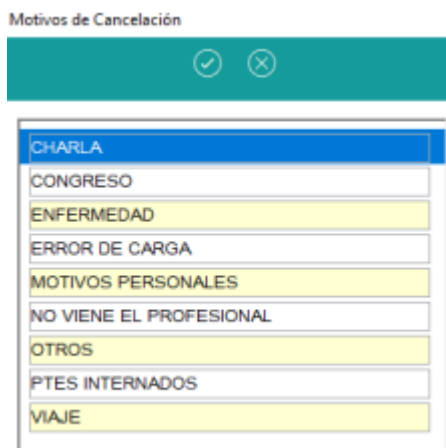
C) ANULAR TURNO



El sistema requerirá confirmar la anulación y luego le pedirá que especifique el motivo por el cual el turno es anulado.

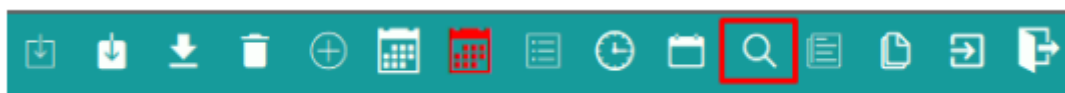


Seleccionar el motivo de cancelación y presionar el botón de Aceptar.



NOTA: Los motivos se pueden configurar desde, la pantalla, ABM MOTIVOS DE CANCELACION DE TURNOS (TURNOS / TABLAS MAESTRAS / ABM MOTIVOS DE CANCELACION DE TURNOS)

D) BUSQUEDA DE TURNOS ASIGNADOS



Esto abrirá una pantalla en la que se podrá realizar la búsqueda de un Paciente en particular para visualizar el detalle de turnos. Pudiendo acotar la búsqueda utilizando los filtros de los menús desplegables de Especialidad – Profesional – Fecha Desde/ Hasta – Estado en forma combinada o individualmente.

INGRESAR TURNOS

Ingrese criterio de búsqueda.

Paciente: PEREZ Nro. Doc.: HC:

Sucursal: <TODAS> Nro. Registro: Profesional:

Especialidad: Fecha Desde: 26/08/2019 Fecha Hasta: 27/10/2019 Estado: <TODOS>

Sucursal	Paciente	Nro. Doc.	Profesional	Especialidad	Fecha y Hora	Teléfono
CLINICA ATILIA I	PEREZ ABEL CELESTINO	942-6992	VELEZ FERNANDO	BIOD. MICO	26/10/2019 08:00	

Barra de herramientas de la ventana Buscar Turnos Asignados.



En la barra tenemos las siguientes funciones:



Aceptar



Cierra la ventana.



Seleccionar campo por el que se desea ordenar.



Recupera el turno seleccionado

E) SOBRETORNOS

NOTA: Para asignar sobre turnos, se tiene que configurar desde el horario del medico (HORARIOS DE ATENCION), la cantidad de sobre-turnos y sobre-turnos por horario.

Localidad : LOMAS DE ZAM Teléfonos 4444-5555 11-4444-77

Condición Iva EXENTO

Matrícula : 750

Fecha Hasta	Hora Inic.	Hora Fin	Descripción Horario	Frecuencia	Cons.	Sobretornos	Tiempo Prestaciones	Sobret. Horario	
30/09/2022	10:00	16:00	Cada 1 semanas los días Lunes, Martes, Miércoles, Jueves, Viernes	30	EC14	2	Máximo Tiempo	2	1

Esta opción brinda la posibilidad de asignar a un Profesional más de un turno dentro del mismo horario, para ello se deben realizar los mismos pasos de asignación de turno explicado previamente, seleccionando el horario del turno ya asignado y para grabarlo utilizar el icono siguiente al de grabación. (Ver imagen).



<

Julio 2022

>

Do

Lu

Ma

Mi

Ju

Vi

Sa

					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

Horario

☒ Todos
 ☐ Mañana
 ☐ Tarde

☐ Prestaciones

Agenda correspondiente al día 30/07/2022

Hora	Cita	Paciente		Observaciones	Com
08:00			1		
08:10			2		
08:20			3		
08:30			4		
08:40			5		
08:50			6		
09:00			7		
09:10			8		

F) MODIFICACIÓN DE DATOS DEL TURNO

Esta funcionalidad permite modificar los datos del turno previamente asignado. Para esto presionar el botón derecho sobre el turno seleccionado y seleccionar la opción “Modificar Datos del Turno”

Ingrese las nuevas observaciones del turno.

<

Julio 2022

>

Do

Lu

Ma

Mi

Ju

Vi

Sa

					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

Horario

☒ Todos
 ☐ Mañana
 ☐ Tarde

☐ Prestaciones

Agenda correspondiente al día 07/07/2022

Hora	Cita	Paciente		Observaciones	Com
12:10		GONZ			
12:20					
12:30					
12:40					
12:50					
13:00		STRO			
13:10					
13:20					

Sobretornos 3 sobre un total de 10

Recuperar Turno

Generar Comprobante

Anular Turno

Anular Turno sin Liberar Agenda

Reprogramar Turno

Modificar Datos del Turno

Modificar Prestaciones

Ampliación Horaria

Restricción de Horario

Datos del Paciente

Imprimir Turno

Motivo: <Sin Definir>

Se podrán modificar los datos **Tipo de turno**, **Motivo de consulta**, **Problema Referido**, **Profesional que derivó** y **las Observaciones**. O algunos de los campos mencionados.

Se dará “Guardar” que queden los cambios reflejados.

G) TURNO FUERA DE AGENDA

Esta funcionalidad permite asignarle un turno a un paciente fuera de la agenda del profesional, es decir, dentro de una franja horaria de la agenda que no está definida, independientemente estén o no todos los horarios y sobre-turnos tomados

Una vez realizados los pasos de asignación de turno, explicada previamente, se presionará el botón correspondiente.



Al seleccionar la opción se deberá indicar el horario del turno y presionar el botón Aceptar.

Ingrese criterio de selección

✓ ✕

Ingrese valores solicitados.

Hora del extrasobretorno:

Se Asignó un turno fuera de la agenda en el horario de 20 hs, se visualizará subrayado.

Horario

☒ Todos ☐ Mañana ☐ Tarde ☐ Prestaciones

Agenda correspondiente al día 26/10/2019

Hora	Cita	Paciente	Observaciones	Com
11:25			43	
11:30			44	
11:35			45	
11:40			46	
11:45			47	
11:50			48	
11:55			49	
<u>20:00</u>		<u>PEREZ ABIGAIL</u>	<u>50</u>	

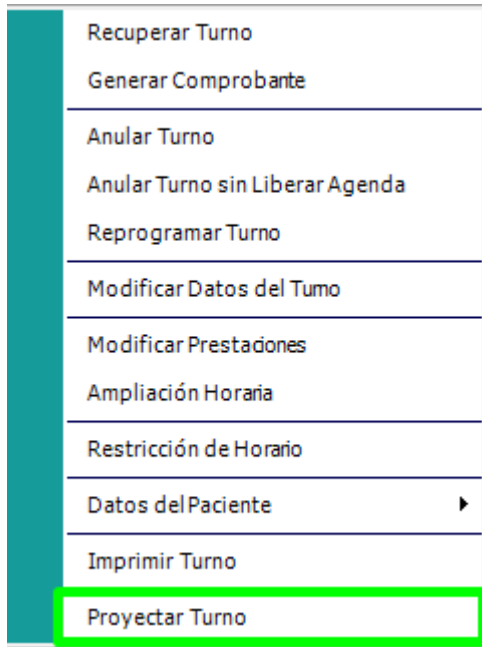
H) PROYECCIÓN DE TURNOS

Pantalla PARAMETROS, configurar:

TUR_PROYEC VALOR = S (Proyección de turnos habituales).
 TURPROYSOB VALOR = S (Proyección de sobre-turnos)

Emp.Suc.	Código	Descripción	Tipo Dato	Valor
99	TUR_PROYEC	INDICA SI LOS TURNOS SON PROYECTADOS	S	S
99	TURPROYSOB	TURNOS - PROYECCION DE SOBRETORNOS	S	S

Ya con la configuración realizada, aparece en el menú contextual del turno la opción de PROYECTAR TURNO



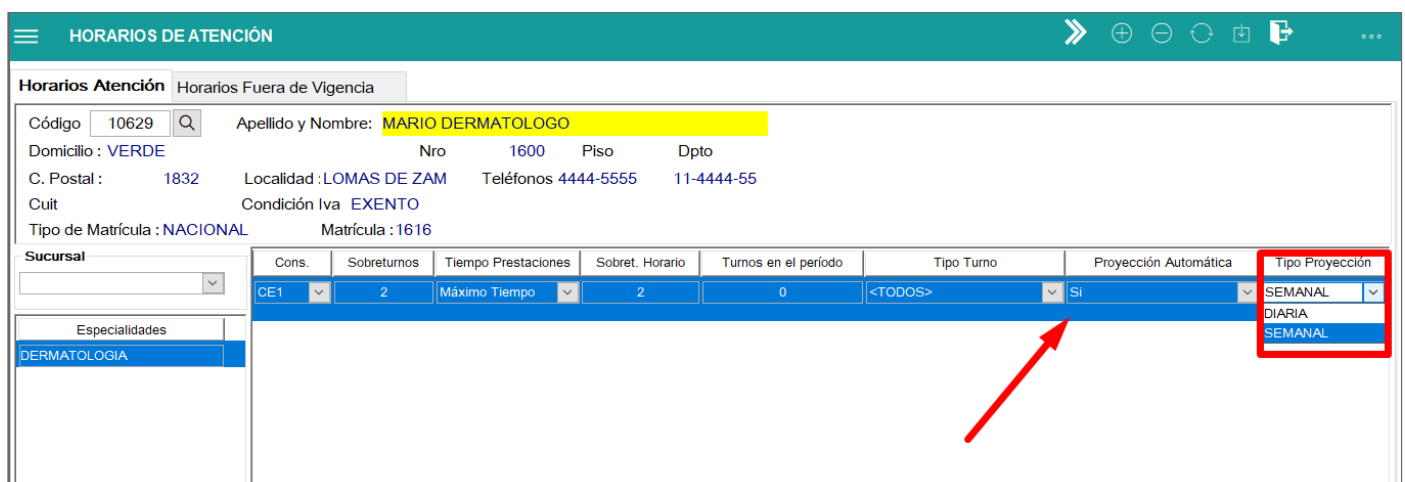
Pantalla HORARIOS DE ATENCIÓN

Primero se tiene que configurar desde HORARIOS DE ATENCION (TURNOS / AGENDA DE TURNOS / HORARIOS DE ATENCION)

PROYECCION AUTOMATICA= SI

TIPO PROYECCION= **SEMANAL** (por ejemplo todos los días martes durante 3 semanas) / **DIARIA** (por ejemplo martes, miércoles, jueves, viernes).

Aclaración, siempre está limitado la cantidad de días por la agenda del médico.

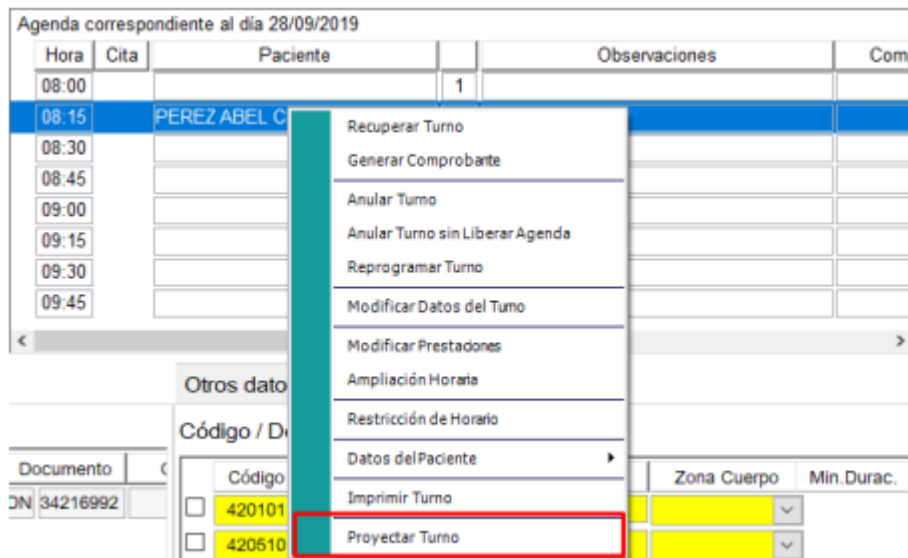


The screenshot shows the 'HORARIOS DE ATENCIÓN' screen. At the top, there's a header with navigation icons. Below it, a tab 'Horarios Atención' is selected. The main area displays patient information for 'MARIO DERMATOLOGO' (Código: 10629, Domicilio: VERDE, Nro: 1600, Piso: Dpto, C. Postal: 1832, Localidad: LOMAS DE ZAM, Teléfonos: 4444-5555, 11-4444-55, Cuit, Condición Iva: EXENTO, Tipo de Matrícula: NACIONAL, Matrícula: 1616). Below this, there's a table with columns: Cons., Sobretornos, Tiempo Prestaciones, Sobret. Horario, Turnos en el período, Tipo Turno, Proyección Automática, and Tipo Proyección. The first row shows 'CE1', '2', 'Máximo Tiempo', '2', '0', '<TODOS>', 'SI', and a dropdown menu for 'Tipo Proyección' with options 'SEMANAL', 'DIARIA', and 'SEMANAL'. A red arrow points to the 'Proyección Automática' column, and a red box highlights the 'Tipo Proyección' dropdown menu.

Desde GESTION DE TURNOS:

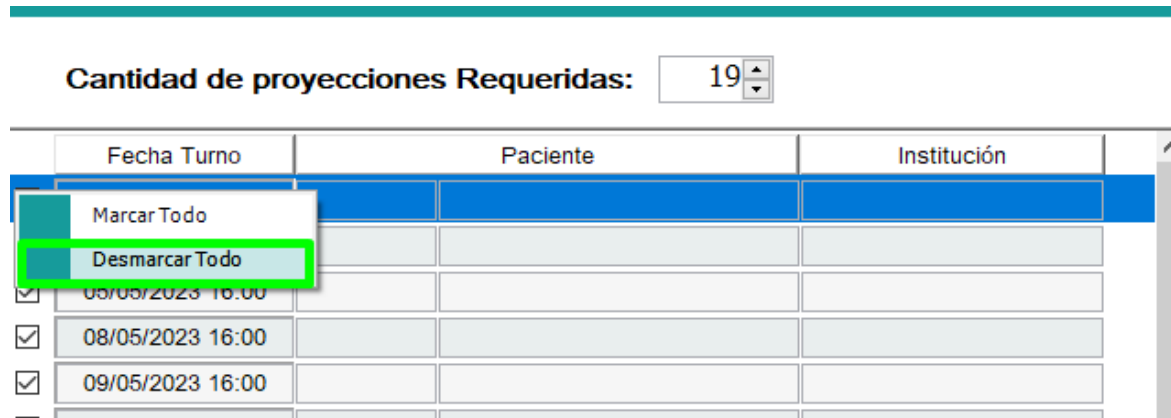
- 1) Asignar un turno a un paciente tal.
- 2) Proyección de Turnos

Para proyectar un turno se debe hacer click derecho sobre el turno deseado y seleccionar sobre los días que se deseen proyectar, serán al mismo día y horario en las semanas siguientes. Seleccionar la opción Proyectar Turno:



En la nueva pantalla se puede seleccionar la cantidad de turnos a proyectar.

Por defecto aparecen todos seleccionados, si no se quiere proyectar todos los turnos, posicionarse sobre el 1er tilde botón derecho del mouse, DESMARCAR TODOS.



En el campo donde se coloca un numero, colocamos 5 como ejemplo, luego en el lugar donde estaba el tilde presionar con el botón derecho e indicar MARCAR TODO.

Proyectar Turnos

✓ ✕

Cantidad de proyecciones Requeridas:

	Fecha Turno	Paciente	Institución
☐	03/05/2023 16:00		
☐	08/05/2023 16:00		
☐	09/05/2023 16:00		
☐	10/05/2023 16:00		
☐	11/05/2023 16:00		
☐	12/05/2023 16:00		
☐	15/05/2023 16:00		
☐	16/05/2023 16:00		

☐ Marcar Todo
☐ Desmarcar Todo

Ahora el sistema únicamente seleccionara los primero 5 lugares y aceptar

Proyectar Turnos

✓ ✕ **Aceptar**

Cantidad de proyecciones Requeridas:

	Fecha Turno	Paciente	Institución
☒	03/05/2023 16:00		
☒	04/05/2023 16:00		
☒	05/05/2023 16:00		
☒	08/05/2023 16:00		
☒	09/05/2023 16:00		
☐	10/05/2023 16:00		
☐	11/05/2023 16:00		
☐	12/05/2023 16:00		
☐	15/05/2023 16:00		
☐	16/05/2023 16:00		
☐	17/05/2023 16:00		

El sistema solicitará que confirme la operación:

ⓘ ATENCION
SI NO

Desea proyectar los turnos seleccionados?

Se mostrarán los nuevos turnos proyectados:

ⓘ AXÓNICO HIS
✓

Los datos han sido guardados correctamente.

4) Anular Turnos Proyectados

Al seleccionar la opción de anular turno el sistema mostrará los turnos proyectados, donde deberá seleccionar los turnos que desea anular

- Recuperar Turno
- Generar Comprobante
- Anular Turno
- Anular Turno sin Liberar Agenda
- Reprogramar Turno
- Modificar Datos del Turno
- Modificar Prestaciones
- Ampliación Horaria
- Restricción de Horario
- Datos del Paciente ▶
- Imprimir Turno
- Proyectar Turno

Proyectar Turnos				
	Fecha Turno		Paciente	Institución
☒	28/09/2019 08:15	241765	PEREZ ABEL CELESTINO	PARTICULARES
☐	05/10/2019 08:15	241765	PEREZ ABEL CELESTINO	PARTICULARES
☐	19/10/2019 08:15	241765	PEREZ ABEL CELESTINO	PARTICULARES
☐	26/10/2019 08:15	241765	PEREZ ABEL CELESTINO	PARTICULARES

El sistema consultará el motivo de anulación de turnos, explicado en el punto correspondiente a Anulación de Turnos.

I) INFORMACION ADICIONAL PACIENTE

Visualizando los pacientes desde la pantalla de turnos, podrá observar algunas indicaciones de colores a saber: A

- Color Rojo: Cta. Cte. del paciente con saldo deudor.
- Amarillo: Paciente con Observaciones.
- Naranja: Cta. Cte. del paciente con Saldo y Paciente con Observaciones.

Recuperar Turno
Generar Comprobante
Anular Turno
Anular Turno sin Liberar Agenda
Reprogramar Turno
Modificar Datos del Turno
Modificar Prestaciones
Ampliación Horaria
Restricción de Horario
Datos del Paciente ▶
Imprimir Turno

RECUPERAR TURNO:

Volver a ver los datos del paciente.

GENERAR COMPROBANTES:

Cuando llega el paciente a su horario de turno, se da el alta del comprobante.

ANULAR TURNO:

Dar de baja el turno y tener disponible ese horario para asignar a otro paciente.

ANULAR TURNOS SIN LIBERAR AGENDA:

Dar de baja el turno y no poder usar ese horario libre para dar a otro paciente.

REPROGRAMAR TURNO:

Permite dejar libre el horario original de atención y asignar a un nuevo horario.

MODIFICAR DATOS DEL TURNOS:

Se abre una ventana donde podremos, informar el tipo de turno, motivo de consulta, problema referido, prof. Derivante, servicio de atencio, Fecha de Orden / aut y Observaciones.

MODIFICAR PRESTACIONES:

Cambiar la/s prestaciones asignada/s al turno original.

AMPLIACIÓN HORARIA:

Extiende el horario del turno original al siguiente, siempre y cuando este disponible el siguiente turno y no sea el último turno del día.

(Por ejemplo turnos del medico cada 20 minutos. Horario turno del paciente 15:20 al extender abarca tanto el horario del las 15:20 como el de las 15:40 usando toda la franja de 15:20 hasta las 16:00)

RESTRICCION HORARIA:

Para limitar el uso de un horario determinado. Aclaracion si el horario esta asignado a un paciente, éste pasa a reprogramación de turnos. Generada la restricción, aparece un color rojo en el horario seleccionado.

Si la restricción abarca muchos turnos es mejor realizar la restricción desde RESTRICCIONES DE AGENDA (TURNOS / AGENDA DE TURNOS / RESTRICCIONES DE AGENDA)

IMPRIMIR TURNO:

IDEM

DATOS DEL PACIENTE:

Datos del Paciente
Historia Clínica
Historia Clínica Internados
Historial de Turnos
Hoja de Ruta Paciente
Mensajes del Paciente
Seguimientos del Paciente
Cuenta Corriente del Paciente

DATOS DEL PACIENTE:

Nos lleva al ABM de PACIENTE

🔍 📄

Historia Clínica: [icon] Apellido Nombre:

Doc.Tipo: Nro.Doc.: Sexo: Fecha Nac.: Edad:

Calle: Nro: Piso: Dpto: Zona:

Código Postal: Localidad: Provincia:

Observaciones Domicilio:

Tel: Cel: Mail: Conf. mail:

Cond.IVA: CUIT: Nac: Datos Verificados: ☒ 11/07/2022

Estado Civil: Cód Contable: Religión: Se encuentra en:

Coberturas Contactos Datos Físicos Otros Datos Mensajes Foto Documentación Depósito Paciente

	Institución	Plan	Nro Afiliado	Fecha Vig.	Cond. Iva
☒	9999 PARTICULARES	UNICO	<input type="text"/>	31/12/2099	GRAVADO <input type="text"/>
☒	62 <input type="text"/>	CARTERA ASIGNADA	<input type="text"/>	26/05/2022	EXENTO <input type="text"/>

HISTORIA CLINICA:

Ver la Historia Clínica Ambulatoria del paciente.

GRACIELA

Historia Clínica: Apellido Nombre: MAGDALENA Fecha Nac: Edad:

Doc: DNI Institución: PARTICULARES Plan: UNICO Nro Afil.: M

Evaluaciones Solicitudes Exámenes Odontograma Impresión de Formularios Rehabilitación Hoja de Enfermería Oftalmología Vacunas

Resumen Evoluciones Indicaciones Farmacológicas Alergias / Recordatorios Antecedentes Diagnósticos Laboratorio Estudios Internaciones At. Ambulatorias Seguimientos Terapéuticos

Diagnósticos

Descripción	Fecha	F. Hasta
EXAMEN MEDICO GENERAL	22/06/2022	

Estado: ACTIVO

Evoluciones

Fecha: 22/06/22 09:44 Espec.: CLINICA MEDICA
Ingreso: CONSULTORIO Servicio: 1
Evolucionó: Nro Comp:
EXAMEN MEDICO GENERAL M. Consu:
NORMAL

Antecedentes Personales

Diagnóstico	Observaciones

Indicaciones Farmacológicas

Descripción (producto \ presentación)	Cant.	U. Cant	Frec	U. Frec	M	Fecha Inic	Fec

Recordatorios

Alergias

HISTORIA CLINICA INTERNADOS:

Ver la Historia Clínica Internados del paciente (si la tuviera)

HISTORIAL DE TURNOS:

Se abre una ventana donde están los registros del turno del paciente, incluida las canceladas.

Turnos del Paciente

Fecha	Profesional	Especialidad	Tipo Turno	Sucursal	Estado	Motivo Baja
LA PROXIMA SEMANA						
18/07/2022 09:00	<input type="text"/>	CLINICA MEDICA	NORMAL	<input type="text"/>	ASIGNADO	
CONSULTA INICIAL CHEQUEO (440127)						
15/07/2022 10:00	<input type="text"/>	CLINICA MEDICA	NORMAL	<input type="text"/>	ASIGNADO	
CONSULTA MEDICA (420101)						
ANTIGUO						
22/06/2022 08:45	<input type="text"/> .EA	CLINICA MEDICA	NORMAL	<input type="text"/>	ATENDIDO	
CONSULTA MEDICA (420101)						

HOJA DE RUTA DEL PACIENTE:

Se abre una venta donde estas las atenciones previamente recibidas por el paciente

Hoja de Ruta del Paciente: X

Fecha Desde: 01/01/2022 Fecha Hasta: 18/07/2022 ☐ Incluir dados de Baja

Id. Internación	Atención	Prestación	Profesional	Especialidad
	22/06/22 08:56 1	420101 CONSULTA MEDICA		CLINICA MEDICA

MENSAJES DEL PACIENTE:

Si los tuviera.

Mensajes del Paciente: X

Mensaje Paciente	Operador	Desde	Hasta
PACIENTE CON DOCUMENTACIÓN REQUERIDA		27/10/2021	27/10/2021
No usa mail		01/10/2019	31/12/2099

SEGUIMIENTO DEL PACIENTE:

Si los tuviera

CUENTA CORRIENTE DEL PACIENTE:

Es donde figuran los movimientos de dinero asociado a la historia clínica del paciente.

Cuenta Corriente del Paciente: X

☒ Mostrar Comprobantes sin Saldo Fecha Desde: 12/04/2022

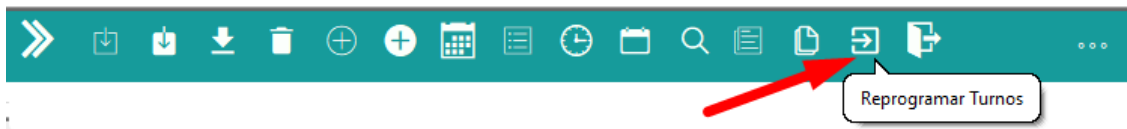
Cliente: PACIENTE

Comprobante	Fecha	Debe	Haber	Saldo Comprob. al 11/07/2022	Saldo Acumulado del periodo	Saldo Acumulado
FC-B-0111-00000621	29/06/2022	5.280,30	0,00	0,00	5.280,30	5.280,30
RC-X-0111-00000619	29/06/2022	0,00	5.280,30	0,00	0,00	0,00
Totales del periodo.....		5.280,30	5.280,30	0,00	0,00	
Total.....		5.280,30	5.280,30	0,00		0
Totales Saldo Anterior.....		0,00	0,00	0,00		0,00
Totales del Periodo.....		5.280,30	5.280,30	0,00	0,00	
Totales.....		5.280,30	5.280,30	0,00		0,00

Comprobantes sin Facturar			Rendiciones		
Saldo: 7.091,81					
Fecha	Comprobante	Saldo			
29/06/2022	1000 6425	7.091,81			

J) REPROGRAMACIÓN DE TURNOS:

El sistema provee la opción de Reprogramar turnos en caso que estos se encuentren, por algún motivo, cancelados o no anulados.



Turnos a Reprogramar

Sucursal/Servicio:

Fecha Desde:

11/07/2022

Fecha Hasta:

18/07/2022

Profesional:

Reprog.

Espera

Todos

CAROLINA

	Fecha y Hora	Especialidad	Paciente	Id. Turno	#	Teléfono Turno	Teléfono Turno 2	Tel. Paciente	Cel. Paciente	Institución	
☒	13/07/2022 10:15	CLINICA MEDICA								74	TURNOS PARA REPROGRAMAR
☐	14/07/2022 10:15	CLINICA MEDICA								74	TURNOS PARA REPROGRAMAR
☐	15/07/2022 10:15	CLINICA MEDICA								74	TURNOS PARA REPROGRAMAR
☐	15/07/2022 10:30	CLINICA MEDICA								363	TURNOS PARA REPROGRAMAR
☐	15/07/2022 10:45	CLINICA MEDICA				NO POSEE		NO POSEE		17	TURNOS PARA REPROGRAMAR
☐	15/07/2022 12:00	CLINICA MEDICA								80	TURNOS PARA REPROGRAMAR
☐	18/07/2022 10:15	CLINICA MEDICA				00				55	TURNOS PARA REPROGRAMAR
☐	18/07/2022 10:30	CLINICA MEDICA								9999	TURNOS PARA REPROGRAMAR

MARIA BELEN

	Fecha y Hora	Especialidad	Paciente	Id. Turno	#	Teléfono Turno	Teléfono Turno 2	Tel. Paciente	Cel. Paciente	Institución	
☐	13/07/2022 15:45	CLINICA MEDICA						1		9999	TURNOS PARA REPROGRAMAR

HERNAN

	Fecha y Hora	Especialidad	Paciente	Id. Turno	#	Teléfono Turno	Teléfono Turno 2	Tel. Paciente	Cel. Paciente	Institución	
☐	14/07/2022 10:30	CLINICA MEDICA			61	NO POSEE		NO POSEE		17	TURNOS PARA REPROGRAMAR

VLADIMIR

	Fecha y Hora	Especialidad	Paciente	Id. Turno	#	Teléfono Turno	Teléfono Turno 2	Tel. Paciente	Cel. Paciente	Institución	
☐	12/07/2022 14:40	CARDIOLOGIA								62	TURNOS PARA REPROGRAMAR
☐	12/07/2022 14:40	CARDIOLOGIA								62	TURNOS PARA REPROGRAMAR

El sistema provee en el margen superior de la pantalla diversos filtros a modo de filtrar los turnos a reprogramar, por Sucursal/ Servicio, determinando un rango de fechas, o filtrando solo los turnos a reprogramar de un profesional específico. Una vez establecido los criterios de búsqueda presionamos el botón Recuperar para actualizar los resultados de búsqueda. Vemos que el listado agrupa los Turnos a reprogramar por Profesional.

Se selecciona el turno a reprogramar y se podrá optar por las diversas opciones que provee el sistema:

Sucursal/Servicio:

RAWSON 820

Fecha Desde:

11/07/2022

Fecha Hasta:

18/07/2022

Profesional:

Reprog.

Espera

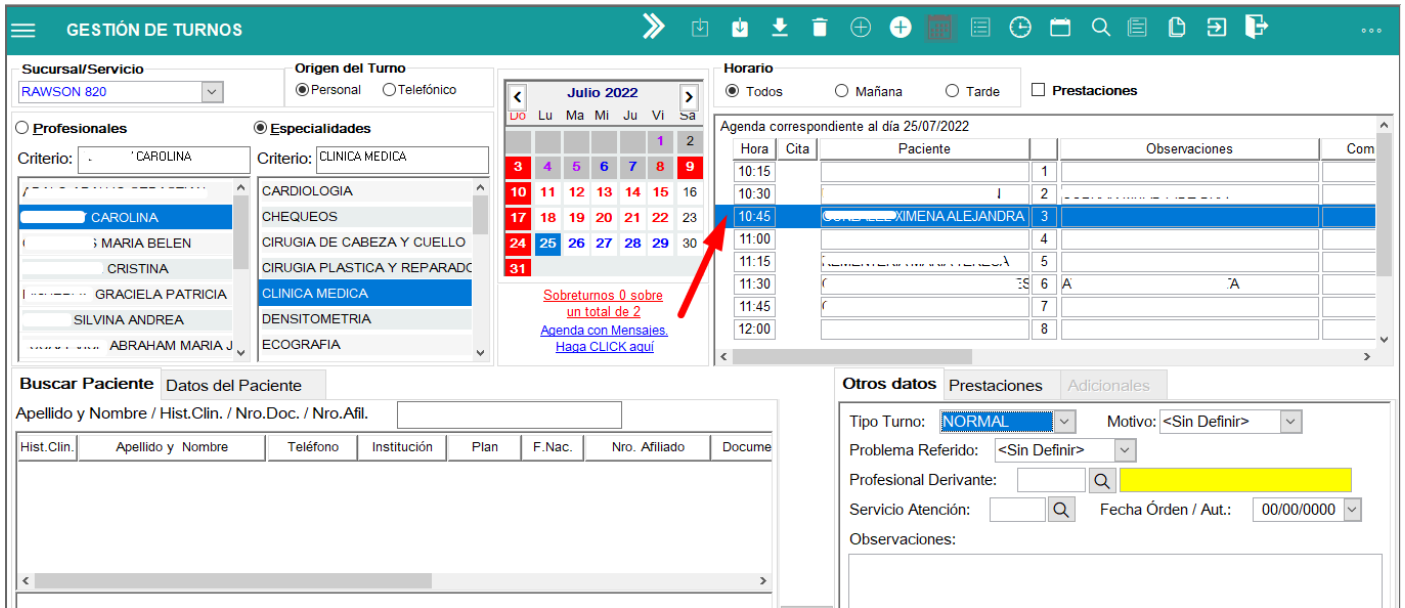
Todos

CAROLINA

	Fecha y Hora	Especialidad	Paciente	Id.Turno	#	Teléfono Turno	Teléfono Turno 2	Tel. Paciente	Cel. Paciente	Institución	
☒	13/07/2022 10:15	CLINICA MEDICA	Anular	AI		26370000	2			74	TURNOS PARA REPROGRAMAR
☐	14/07/2022 10:15	CLINICA MEDICA	Reasignar	NC		2		2		74	TURNOS PARA REPROGRAMAR
☐	15/07/2022 10:15	CLINICA MEDICA	Reprogramar		4f	2				74	TURNOS PARA REPROGRAMAR
☐	15/07/2022 10:30	CLINICA MEDICA	Seguimiento	A		2				363	TURNOS PARA REPROGRAMAR
☐	15/07/2022 10:45	CLINICA MEDICA	Datos del Paciente			NO POSEE		NO POSEE		17	TURNOS PARA REPROGRAMAR
☐	15/07/2022 12:00	CLINICA MEDICA						4		80	TURNOS PARA REPROGRAMAR
☐	18/07/2022 10:15	CLINICA MEDICA		AN		00		00		55	TURNOS PARA REPROGRAMAR
☐	18/07/2022 10:30	CLINICA MEDICA		E		2				9999	TURNOS PARA REPROGRAMAR

MARIA BELEN

Seleccionando la opción REPROGRAMAR, el sistema abrirá automáticamente el gestor de turnos a modo de asignarle al paciente un nuevo turno:



GESTIÓN DE TURNOS

Sucursal/Servicio: RAWSON 820

Origen del Turno: ☒ Personal ☐ Telefónico

Profesionales: ☐ Criterio: CAROLINA

Especialidades: ☒ Criterio: CLINICA MEDICA

Profesionales listados: CAROLINA, MARIA BELEN, CRISTINA, GRACIELA PATRICIA, SILVINA ANDREA, ABRAHAM MARIA J.

Especialidades listadas: CARDIOLOGIA, CHEQUEOS, CIRUGIA DE CABEZA Y CUELLO, CIRUGIA PLASTICA Y REPARADORA, CLINICA MEDICA, DENSITOMETRIA, ECOGRAFIA.

Calendario: Julio 2022. Día 25. Hora 10:45. Profesional: ALEJANDRA ALEJANDRA.

Agenda correspondiente al día 25/07/2022:

Hora	Cita	Paciente	Observaciones	Com
10:15				
10:30				
10:45		ALEJANDRA ALEJANDRA		
11:00				
11:15				
11:30				
11:45				
12:00				

Buscar Paciente: Datos del Paciente

Apellido y Nombre / Hist.Clin. / Nro.Doc. / Nro.Afil.:

Hist.Clin.	Apellido y Nombre	Teléfono	Institución	Plan	F.Nac.	Nro. Afiliado	Docume

Otros datos: Prestaciones: Adicionales

Tipo Turno: NORMAL Motivo: <Sin Definir>

Problema Referido: <Sin Definir>

Profesional Derivante: [Buscar]

Servicio Atención: [Buscar] Fecha Orden / Aut.: 00/00/0000

Observaciones:

Presionando el botón Guardar el sistema guardará el nuevo turno.



TURNO RE-ASIGNADO

Número de Registro del Turno (Reasignado):

Paciente: [Nombre]

Profesional: [Nombre]

Especialidad: CLINICA MEDICA

Fecha del Turno: 25/07/2022 11:00

Citación:

Historial de Turnos

Fecha	Profesional	Especialidad	Tipo Turno	Sucursal	Estado	M
11/07/2022 10:45	C	ECOGRAFIA	NORMAL	R	ASIGNADO	

Seleccionando la opción anular, el sistema anulará el turno a reprogramar definitivamente.